

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 234»**

**ОТЧЕТ
о выполнении мероприятий по противодействию
коррупции за период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года
по МБДОУ № 234**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполне ния	Ответственный	Информация о выполнении мероприятий
1	2	3	4	
1.	Нормативно-правовое обеспечение по противодействию коррупции			
1.1.	Обеспечение контроля реализации в МБДОУ № 234 мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции».	2020 год посто янно	Заведующий Зам. по АХЧ Старший воспитатель	Выполнено
1.2.	Выполнение МБДОУ № 234 постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте МБДОУ №234 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации»	2020 год посто янно	Заведующий Старший воспитатель	Выполнено
1.3.	1.3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Постоян но	Заведующий	Выполнено

	коррупции			
1.4.	Разработка и внедрение стандартов служебного поведения работников ДОУ - принятие Кодекса Этики	Январь 2020 г.	Заведующий Старший воспитатель	Выполнено
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогических советах	2 раза в год	Заведующий	Выполнено
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ	I квартал 2020	Заведующий	Выполнено
1.7.	Введение в договора, связанные с хозяйственной деятельностью ДОУ, стандартной антикоррупционной оговорки	I квартал 2020	Заведующий Зам. по АХЧ Старший в-ль Контрактный управл.	Выполнено
1.8.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора и должностные инструкции работников МБДОУ № 234	I квартал 2020	Заведующий Делопроизводитель	Выполнено
	1.9. Ознакомление сотрудников МБДОУ № 234 под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	постоянно	Заведующий Зам. по АХЧ Старший воспитатель	Выполнено
2.	Разработка и совершенствование мер в целях предупреждения коррупции			
2.1.	2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Заведующий	Выполнено
2.2	2.2. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных	Январь 2020 июль 2020	Заведующий Старший воспитатель	Выполнено

	<p>правонарушений.</p> <p>-Проведение оценки должностных обязанностей пед. работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений</p> <p>-Усиление персональной ответственности пед. работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма</p> <p>-Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ № 234 по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>-Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совещаниях - Педагогических Советах - Общих собраниях Трудового коллектива - Собраниях и конференциях для родителей <p>-Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры</p> <p>-Привлечение к дисциплинарной ответственности пед.работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства</p>	<p>Март 2020</p> <p>В течение года по мере необходимости</p> <p>По факту выявления</p>		
2.3.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. 	Сентябрь	Старший воспитатель	Выполнено

	<p>-соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <p>-Проявления внутреннего контроля</p> <p>-организация и проведение мониторинга для детей подготовительных к школе групп;</p> <p>-организация повышения квалификации пед.работников МБДОУ № 234 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.</p> <p>-аттестация педагогов МБДОУ на соответствие занимаемой должности;</p> <p>-мониторинговые исследования в сфере образования;</p> <p>-самоанализ деятельности МБДОУ № 234</p>			
3.	Обучение и информирование работников МБДОУ и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников воспитанников и родителей			
3.1.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение 2020 По-квартально	Заведующий Старший воспитатель	Выполнено
3.2	Посещение семинаров-совещаний по вопросу реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Главный бухгалтер. контрактный управляющий	Выполнено
3.3.	Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействию коррупции: -диспут «Про взятку» для	постоянно	Старший воспитатель	Выполнено
		в порядке и сроки, установленн	Заведующий	Выполнено

	<p>педколлектива -заседания пед.работников «Работа педагогов по формированию антикоррупционного мировоззрения» оведение пед.часов -родительские собрания</p> <p>-Конкурс среди педагогов на лучший плакат антикоррупционной направленности, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</p>	<p>ые действующи м законодатель ством</p>		
3.4.	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур: «Виды коррупционных правонарушений», «Дисциплинарные коррупционные проступки», «Коррупционные преступления», «Получения и дача взятки», «Коррупция реальная угроза национальной безопасности», «Антикоррупционный стандарт», «Кто совершает коррупционные действия», «Преступления, связанные с коррупционными преступлениями», «Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений», «Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций», «Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними</p>	<p>В течение 2020 г.</p>	<p>Инициативная группа</p>	<p>Выполнено</p>

	документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная)»			
4.	4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Заведующий	Выполнено
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Заведующий	Выполнено
4.3	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно	Заведующий	Выполнено
4.4.	Организация контроля предоставления платных образовательных услуг в МБДОУ № 234	постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Выполнено
5.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов, и обеспечение доступа граждан к данной информации, установление обратной связи			
5.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий	Выполнено
5.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на сайте МБДОУ № 234	Постоянно	Заведующий	Выполнено
5.3.	Представление общественности	постоянно	Заведующий	Выполнено

	<p>отчета о самообследовании МБДОУ № 234 за календарный год (сайт МБДОУ)</p> <p>-информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 234 (информационный стенд и сайт МБДОУ)</p> <p>-обеспечение наличия в МБДОУ № 234, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книга замечаний и предложений.</p> <p>-размещение информации и памяток для работников и родителей (по вопросам противодействия коррупции) на информационных стендах и папках передвижках</p> <p>- проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 234, качеством предоставляемых образовательных услуг</p> <p>-активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера</p>		<p>Старший воспитатель</p>	
<p>5.4.</p>	<p>Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.</p>	<p>2 раза в год</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Выполнено</p>

5.5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	По мере поступления	Заведующий	Выполнено
5.6	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	постоянно	Заведующий	Выполнено
5.7.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ	Постоянно	Заведующий	Выполнено
5.8	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	1 раз в год	Заведующий Ст.воспитатель	Выполнено



Заведующий МБДОУ №234

Ст.воспитатель

И.Х. Виноградская
И.Х. Виноградская

Е.А. Попова
Е.А. Попова